

MACHTIGINGSFORMULIER

UITZONDERING IN BEZORGING

Bent u geregeld niet aanwezig om uw zendingen te ontvangen? Geen probleem. U kunt DHL Parcel machtigen om al uw zendingen op een andere manier te leveren. Dit doet u door één van onderstaande opties aan te kruisen. Geef het formulier getekend mee aan onze bezorger.

Ik wil een aflevering op een afgesproken plek

Mijn zendingen worden afgeleverd op de afgesproken plek op mijn adres (bijvoorbeeld: in de garage, onder een afdak, in de schuur). Er wordt geen handtekening gezet bij ontvangst.

Omschrijving van de afgesproken plek: _____

Ik wil een sluitingsdag doorgeven

Mijn zendingen worden de **volgende werkdag** aangeboden na een vaste sluitingsdag.

Mijn bedrijf is altijd de gehele dag gesloten op:

ma di wo do vr za

Ik wil een aflevering bij burens

Wanneer er niemand aanwezig is om mijn zendingen aan te nemen worden deze bij de burens bezorgd in dezelfde straat. Dit is niet mogelijk voor rembourszendingen.

MIJN GEGEVENS

Bedrijfsnaam: _____

Voornaam: _____

Achternaam: _____

Straat: _____ Huisnummer: _____

Postcode: _____ Woonplaats: _____

E-mailadres: _____

HANDTEKENING

Naam: _____

Plaats: _____

Datum: _____ - _____ - _____

Machtiging intrekken?

U kunt uw machtiging intrekken met een e-mail naar backoffice.arn@dhl.com. Vermeld in de onderwerpregel 'Intrekking machtigingsformulier' en vermeld in de e-mail de optie die u wenst in te trekken met uw adresgegevens.